

9103 - ADMINISTRAÇÃO REGIONAL DO PLANO PILOTO - RA I

1. HISTÓRICO DA CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Legislação Atualizada e Síntese das Competências

A Administração Regional do Plano Piloto – RA I é órgão da estrutura administrativa do Governo do Distrito Federal, criada pela Lei n.º 408, de 13/01/1993, vinculada à Secretaria de Gestão do Território e Habitação, de acordo com o § 2º, do art. 8º, do Decreto n.º 36.236, de 01/01/2015.

Em 16/09/2016, as Administrações Regionais passaram a ser vinculadas à Secretaria de Estado das Cidades do Distrito Federal, conforme Decreto nº 37.625, de 15/09/2016.

O Regimento Interno das Administrações foi aprovado pelo Decreto n.º 38.094, de 28/03/2017.

A área de atuação da região administrativa I compreende: Asa Norte, Asa Sul, Setor Militar Urbano, Setores de Clubes Norte e Sul, Setor de Garagens e Oficinas, Noroeste, Eixo Monumental, Esplanada dos Ministérios, Setores de Embaixadas Norte e Sul, Vila Planalto, Vila Telebrasília e Setor de Áreas Isoladas Norte, e sedia os Três Poderes da República: Executivo, Legislativo e Judiciário.

A Administração Regional é prestadora de atividades e serviços públicos fundamentais para a comunidade local. Dentre as suas principais competências, destacam-se: representar o Governo do Distrito Federal no âmbito das Regiões Administrativas; supervisionar, fiscalizar e executar programas, projetos e ações governamentais de interesse público em sua jurisdição; supervisionar, fiscalizar e executar, as ações de participação popular em seu território, construir e/ou manter os mobiliários e equipamentos urbanos e realizar a articulação de políticas setoriais, no âmbito de sua localidade, em áreas como desenvolvimento social, territorial e urbano, cultural, meio ambiente, desporto, lazer, entre outros.

De acordo com a última pesquisa Distrital por Amostra de Domicílios – PDAD, realizada pela Companhia de Planejamento do Distrito Federal – Codeplan, em 2018, a população urbana do Plano Piloto é de 221.326 pessoas, com idade média de 39,3 anos, das quais 53,6% são do sexo feminino. 39% dos moradores nasceram no DF, a renda domiciliar estimada era R\$ 15.021,20; quanto à escolaridade, 75,9% declararam ensino superior completo; 64% se consideram na raça/cor de pele branca e 44,3% da população com 14 anos ou mais se consideram casados.

A estrutura da Regional é composta por quatro áreas:

1. Gabinete: diretamente subordinado ao Administrador Regional. Unidade orgânica de representação política e social, que tem como competência principal formular e acompanhar a execução das principais diretrizes técnicas e políticas para o desenvolvimento da região administrativa I. Estabelece e articula a agenda de temas e projetos da Regional. Formula as diretrizes de funcionamento das coordenações. É composto pela (1) Assessoria Técnica - ASTEC, (2) Assessoria de Planejamento - ASPLAN, (3) Assessoria de Comunicação - ASCOM, (4) Ouvidoria - OUV e (5) Junta de Serviço Militar - JSM.

2. Coordenação de Administração Geral - COAG: dentre suas principais competências, destacam-se, dirigir, coordenar, controlar e supervisionar a execução setorial das atividades relacionadas a orçamento, finanças e contratos, gestão administrativa, gestão de pessoas, informática, administração de material, patrimônio, transporte, arquivo, protocolo, gestão documental, comunicação administrativa e serviços gerais. É área estratégica, responsável pela articulação entre o Gabinete e as demais coordenações, permitindo que as ações e atividades sejam devidamente executadas. Composta por: (1) Gerência de Administração - GEAD, responsável pelo Núcleo de Atendimento, Protocolo e Arquivo - NUPA, Núcleo de Material e Patrimônio - NUMAP e Núcleo de Informática - NUINF; (2) Gerência de Pessoas - GEPES e (3) Gerência de Orçamento e Finanças - GEOFIN.

3. Coordenação de Obras e Licenciamento - COLIC: área responsável por planejar, coordenar, supervisionar e executar as atividades relacionadas a obras, manutenção e conservação, licenciamento de obras e atividades econômicas, desenho técnico e aprovação de projetos. Responde por número significativo dos serviços demandados à RA, seja em relação à ações de zeladoria e reparos, seja quanto ao licenciamento de eventos ou consulta de viabilidade de localização para o exercício de atividades econômicas. Composta por: (1) Diretoria de Obras - DIROB, responsável pela Gerência de Execução de Obra - GEOB, Gerência de Manutenção e Conservação - GEMAC e (2) Diretoria de Aprovação e Licenciamento DIALIC, responsável por Gerência de Licenciamento de Obras e Atividades Econômicas - GELOAE e Gerência de Elaboração e Aprovação de Projetos - GEAPRO.

4. Coordenação de Desenvolvimento - CODES: área responsável por planejar e executar as ações para o desenvolvimento econômico, comunitário e social, gestão do território, promove atividades culturais,

rurais, de esporte e lazer, por meio de iniciativa própria e/ou parcerias. Responsável por um elenco de complexas e relevantes atividades que dialogam com o desenvolvimento econômico, urbano e sobretudo com as relações comunitárias. Composta por: (1) Diretoria de Articulação – DIART, responsável pela Gerência de Políticas Sociais – GEPOLS, Gerência de Cultura, Esporte e Lazer – GECULT e (2) Diretoria de Desenvolvimento e Ordenamento Territorial – DIDOT, responsável pela Gerência de Gestão do Território – GEGET, Gerência de Desenvolvimento Econômico – GEDEC e Gerência de Licenciamento Eventual – GELEV.

FORÇA DE TRABALHO

Servidores	Atividade-Meio (Com cargo em comissão)	Atividade-Fim (Com cargo em comissão)	Atividade-Meio (Sem cargo em comissão)	Atividade-Fim (Sem cargo em comissão)	Total
Efetivos do GDF	3	1	7	2	13
Comissionados sem vínculo efetivo	27	24	0	0	51
Requisitados de órgãos do GDF	3	5	0	0	8
Requisitados de órgãos fora do GDF	0	0	0	0	0
Estagiários	0	0	2	1	3
Menor Aprendiz/Projeto Jovem Candango	0	0	1	0	1
Terceirizados (FUNAP)	0	0	8	26	34
Outros - especificar	0	0	6	0	6
Subtotal	33	30	24	29	116
(-) Cedidos para outros órgãos	0	0	4	0	4
Total Geral	33	30	20	29	112

A equipe total da Administração Regional é composta por 116 colaboradores. Sua configuração possui diversos tipos de vínculos jurídicos, a saber: servidores efetivos e sem vínculo efetivo (comissionados), terceirizados da FUNAP, estagiários e menor aprendiz. Do total, 9 são servidores efetivos, 51 servidores comissionados, 4 servidores cedidos, 3 estagiários, 1 jovem aprendiz, 34 reeducandos da FUNAP e 6 terceirizados (item outros-especificar), dos quais 2 são da limpeza e 4 da segurança, alocados em todas as áreas existentes na RA I.

Quanto ao nível de escolaridade dos servidores: 2 mestres, 2 cursando mestrado, 11 pós-graduados, 34 graduados, 4 com superior incompleto, 18 nível médio e 1 fundamental completo.

No exercício de 2020, houve 43 participações de servidores nos cursos, presenciais e à distância, oferecidos pela Escola de Governo - EGOV, dos quais 22 ocorreram no 1º semestre e 21, no 2º semestre.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

6201 - AGRONEGÓCIO E DESENVOLVIMENTO RURAL

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2889 - APOIO À AGRICULTURA FAMILIAR	50000,0	49625,0	0	0

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
0008 - APOIO À AGRICULTURA FAMILIAR-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	50000,0	49625,0	0	0
TOTAL - 6201 - AGRONEGÓCIO E DESENVOLVIMENTO RURAL	50000,00	49625,00	0,00	0,00

Não houve execução.

6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4089 - CAPACITAÇÃO DE PESSOAS	150000,0	0,0	0	0
5775 - CONTRATAÇÃO DE CURSOS FIC PELA ADMINISTRAÇÃO	150000,0	0,0	0	0
TOTAL - 6203 - GESTÃO PARA RESULTADOS	150000,00	0,00	0,00	0,00

Emenda parlamentar cancelada.

6206 - ESPORTE E LAZER

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1950 - CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES	250000,0	0,0	0	0
9524 - CONSTRUÇÃO DA PRAÇA MARIELLE FRANCO	250000,0	0,0	0	0
3048 - REFORMA DE ESPAÇOS ESPORTIVOS	317360,0	168460,0	0	0
0018 - REFORMA DE ESPAÇOS ESPORTIVOS-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	317360,0	168460,0	0	0
3902 - REFORMA DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES	600000,0	0,0	0	0
9540 - REVITALIZAÇÃO DA PRAÇA DOS APOSENTADOS DO CONIC	600000,0	0,0	0	0

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4092 - MANUTENÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES	150000,0	149625,0	0	0
0004 - MANUTENÇÃO DE PRAÇAS PÚBLICAS E PARQUES-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	150000,0	149625,0	0	0
5183 - REVITALIZAÇÃO DE PARQUES	200000,0	0,0	0	0
0001 - REVITALIZAÇÃO DE PARQUES-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	200000,0	0,0	0	0
2024 - APOIO AO DESPORTO E LAZER	50000,0	49625,0	0	0
0020 - APOIO AO DESPORTO E LAZER-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	50000,0	49625,0	0	0
TOTAL - 6206 - ESPORTE E LAZER	1567360,00	367710,00	0,00	0,00

No subtítulo 9524 - Construção da Praça Marielle Franco, a emenda parlamentar manteve-se bloqueada.

No subtítulo 9540 - Revitalização da Praça dos Aposentados do CONIC, a emenda parlamentar foi cancelada.

6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
4036 - MANUTENÇÃO DE FEIRA	838564,0	838564,0	46124,34	39341,77
0001 - MANUTENÇÃO DE FEIRA-- PLANO PILOTO .	838564,0	838564,0	46124,34	39341,77
TOTAL - 6207 - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	838564,00	838564,00	46124,34	39341,77

A referida ação foi instituída em atenção à Lei nº 6.402, de 24/10/2019, que dispõe sobre a regularização, a organização e o funcionamento das feiras livres e permanentes no Distrito Federal.

No início do exercício, a Administração Regional era responsável pelas despesas de água e energia elétrica das áreas comuns da Feira da Torre, do Shopping Popular e da Galeria dos Estados. Com a publicação da Lei Complementar nº 958/2019, foram definidos novos limites físicos das Regiões Administrativas do Distrito Federal, no qual a área destinada ao Shopping Popular, localizado na EPIA, s/n - Parque Ferroviário - Brasília DF, foi incorporada à Administração Regional do SIA. A partir dos novos limites de atuação e de abrangência, a RA I deixou de gerir o local, a contar de 01/02/2020.

Nesta ação, são executados 2 (dois) contratos: fornecimento de água e energia elétrica para os logradouros públicos - Feira da Torre e Galeria dos Estados.

6208 - TERRITÓRIO, CIDADES E COMUNIDADES SUSTENTÁVEIS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3035 - REVITALIZAÇÃO DA VILA PLANALTO	200000,0	0,0	0	0
0001 - REVITALIZAÇÃO DA VILA PLANALTO-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	200000,0	0,0	0	0
TOTAL - 6208 - TERRITÓRIO, CIDADES E COMUNIDADES SUSTENTÁVEIS	200000,00	0,00	0,00	0,00

Não houve execução.

6209 - INFRAESTRUTURA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1110 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO	1000000,0	229300,0	46498,62	46498,62
0261 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO-OBRAS DE URBANIZAÇÃO NO PLANO PILOTO- PLANO PILOTO .	200000,0	229300,0	46498,62	46498,62
8112 - Execução de Obras de Urbanização na RA I em 2020	500000,0	0,0	0	0
8113 - EXECUÇÃO DE OBRAS DE URBANIZAÇÃO NO PLANO PILOTO	300000,0	0,0	0	0
1836 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	3086000,0	2503000,0	2499576,29	0
0098 - AMPLIAÇÃO DOS PONTOS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA-MELHORIA E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO SETOR HOTELEIRO DE BRASÍLIA - PLANO PILOTO .	0	700000,0	699952,53	0
7002 - MELHORIA E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA SQN 211	583000,0	0,0	0	0
7003 - MELHORIA E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO SETOR HOTELEIRO SUL E NORTE DE BRASÍLIA	700000,0	0,0	0	0
7004 - ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO PLANO PILOTO	1803000,0	1803000,0	1799623,76	0
TOTAL - 6209 - INFRAESTRUTURA	4086000,00	2732300,00	2546074,91	46498,62

No subtítulo 0261 - Execução de Obras de Urbanização, foram realizadas melhorias na iluminação pública na região da Escola Parque da EQN 210/211, proporcionando maior segurança aos cidadãos que passam no local. A obra fora executada por meio do Contrato nº 005/2020-RA-I, executada e concluída em novembro/2020. Foram instalados 9 metros de MND - construção de rede de duto, com formação de 1 eletroduto corrugado de 2" à 4" pelo método não destrutivo ou destrutivo (com reposição integral); instalação (somente material) de 9 metros linear de cabo 4x4mm²; instalação de 267 metros linear de cabo 4x4mm² em vala de 0,5 à 0,8m; instalação de 22 metros linear de cabo 4x10mm² em vala de 0,5 à 0,8m e instalação de 14 postes de aço, curvos, simples, altura útil de 5,0m, com luminária em barramento LED 60W - PAS5LED60.

Nos subtítulos 8112 - Execução de Obras de Urbanização na RA I em 2020 e **7002** - Melhoria e ampliação da rede de iluminação pública na SQN 211 e **7003** - Melhoria e ampliação da rede de iluminação pública no Setor Hoteleiro Sul e Norte de Brasília, as emendas parlamentares foram canceladas.

No subtítulo 8113 - Execução de Obras de Urbanização no Plano Piloto, a emenda parlamentar manteve-se bloqueada.

Os subtítulos 0098 - Ampliação dos pontos de iluminação pública e **7004** - Iluminação pública no Plano Piloto são emendas parlamentares para execução de obras de melhorias na iluminação pública do Setor Hoteleiro Sul, que compreende as quadras - 02 e 03 (1ª Etapa) e das quadras 215 Norte e 410 Norte, respectivamente. Os contratos foram celebrados e as obras iniciadas, com previsão de término em janeiro/2021. A finalização das obras restou prejudicada pela greve dos trabalhadores da CEB, bem como pelo período de chuvas.

6211 - DIREITOS HUMANOS

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2782 - DESENVOLVIMENTO, INCLUSÃO E PROMOÇÃO SOCIAL	111436,0	111436,0	0	0
0002 - DESENVOLVIMENTO, INCLUSÃO E PROMOÇÃO SOCIAL-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	111436,0	111436,0	0	0
TOTAL - 6211 - DIREITOS HUMANOS	111436,00	111436,00	0,00	0,00

Não houve execução.

6216 - MOBILIDADE URBANA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
1223 - RECUPERAÇÃO DE OBRAS DE ARTE ESPECIAIS - PONTES, PASSARELAS E VIADUTOS	100000,0	0,0	0	0
0002 - RECUPERAÇÃO DE OBRAS DE ARTE ESPECIAIS - PONTES, PASSARELAS E VIADUTOS-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	100000,0	0,0	0	0

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2316 - CONSERVAÇÃO DE OBRAS DE ARTE ESPECIAIS - PONTES, PASSARELAS E VIADUTOS	100000,0	62500,0	0	0
0006 - CONSERVAÇÃO DE OBRAS DE ARTE ESPECIAIS - PONTES, PASSARELAS E VIADUTOS-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	100000,0	62500,0	0	0
TOTAL - 6216 - MOBILIDADE URBANA	200000,00	62500,00	0,00	0,00

Não houve execução.

6217 - SEGURANÇA PÚBLICA

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	580000,0	767847,50	504272,92	504272,92
0025 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA- ADMINISTRAÇÃO REGIONAL- PLANO PILOTO .	580000,0	767847,50	504272,92	504272,92
TOTAL - 6217 - SEGURANÇA PÚBLICA	580000,00	767847,50	504272,92	504272,92

Na ação são pagos os serviços prestados de forma contínua, relacionados a recuperação e manutenção de bens e serviços à comunidade local, como construção e reparos de calçadas, alambrados, parques infantis, quadras poliesportivas, logradouros públicos, dentre outros, com emprego de mão de obra de sentenciados presos e egressos.

Dentre as diversas atividades executadas no exercício de 2020, destacam-se:

- **1.269,31 toneladas de lixo verde recolhidos** nas quadras residenciais e comerciais;
- **2.940 bocas de lobo** vistoriadas/desobstruídas/limpas;
- **1.061 ações realizadas junto aos parques infantis** (pintura, roçagem, limpeza, etc.). Importante, ressaltar que alguns parquinhos recebem mais de 2 ações ao longo do exercício;
- **8.397 faixas recolhidas** das vias públicas.

Considerando as diversas demandas existentes, em novembro/2020, o contrato foi aditivado com o aumento da força de trabalho de 27 (vinte e sete) sentenciados presos e egressos para 40 (quarenta).



6219 - CAPITAL CULTURAL

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
3696 - MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA CULTURAL - PRODOC - UNESCO	287493,0	228518,0	0	0
0002 - MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA CULTURAL - PRODOC - UNESCO-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	287493,0	228518,0	0	0
TOTAL - 6219 - CAPITAL CULTURAL	287493,00	228518,00	0,00	0,00

Não houve execução.

0001 - PROGRAMA PARA OPERAÇÃO ESPECIAL

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
9001 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	20000,0	17487,50	0	0
0029 - EXECUÇÃO DE SENTENÇAS JUDICIAIS-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	20000,0	17487,50	0	0
9041 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA	20000,0	84371,50	16399,61	16399,61
0087 - CONVERSÃO DE LICENÇA PRÊMIO EM PECÚNIA- ADMINISTRAÇÃO REGIONAL- PLANO PILOTO .	20000,0	84371,50	16399,61	16399,61
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES DE PESSOAL	10000,0	8743,75	0	0
0040 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES- ADMINISTRAÇÃO REGIONAL- PLANO PILOTO .	10000,0	8743,75	0	0
9093 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1000,0	812,50	420,0	420,0
0040 - OUTROS RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES- REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	1000,0	812,50	420,0	420,0
TOTAL - 0001 - PROGRAMA PARA OPERAÇÃO ESPECIAL	51000,00	111415,25	16819,61	16819,61

No subtítulo 0087 - Conversão de licença prêmio em pecúnia, foi realizado o pagamento da pecúnia a 4 (quatro) servidores aposentados.

No subtítulo 0040 - Outros ressarcimentos, indenizações e restituições foi realizado o resarcimento de transporte a 1 (um) servidor.

8205 - REGIONAL - GESTÃO E MANUTENÇÃO

Execução Orçamentária e Financeira

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	10000,0	3850,0	0	0

Ação/Subtítulo	Lei	Despesa Autorizada	Empenhado	Liquidado
0069 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	10000,0	3850,0	0	0
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	5190000,0	5268947,00	5066361,26	4791271,26
0040 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL- ADMINISTRAÇÃO REGIONAL- PLANO PILOTO .	5190000,0	5268947,00	5066361,26	4791271,26
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	350000,0	350000,00	308442,51	306942,51
0031 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES- ADMINISTRAÇÃO REGIONAL- PLANO PILOTO .	350000,0	350000,00	308442,51	306942,51
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	4521185,0	2751781,08	2139060,24	2114236,32
0059 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS- ADMINISTRAÇÃO REGIONAL- PLANO PILOTO .	4521185,0	2751781,08	2139060,24	2114236,32
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1000,0	625,0	0	0
0040 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO- ADMINISTRAÇÃO REGIONAL- PLANO PILOTO .	1000,0	625,0	0	0
4089 - CAPACITAÇÃO DE PESSOAS	10000,0	9625,0	0	0
0011 - CAPACITAÇÃO DE PESSOAS- REGIÃO ADMINISTRATIVA 1- PLANO PILOTO .	10000,0	9625,0	0	0
TOTAL - 8205 - REGIONAL - GESTÃO E MANUTENÇÃO	10082185,00	8384828,08	7513864,01	7212450,09

No subtítulo 0040 - Administração de Pessoal, o recurso foi utilizado satisfatoriamente para pagamento

da folha dos servidores que compõem o quadro da Administração Regional.

O subtítulo 0031 - Concessão de Benefícios a servidores proporcionou o pagamento de auxílios referentes a vale-transporte, alimentação, auxílio-creche e demais benefícios sociais estabelecidos em legislação aos servidores da RA I.

É no subtítulo 0059 - Manutenção de Serviços Administrativos Gerais que as maiores despesas da Administração Regional foram financiadas. Foram realizados pagamentos com a manutenção e o funcionamento das atividades e estruturas que envolvem a região administrativa I, como aluguel da sede da RA I, prestação de serviços gerais, consumo de água e energia elétrica dos logradouros públicos de sua responsabilidade, telefonia, aquisição de materiais de consumo, equipamentos, entre outros.

No exercício, também foram adquiridos em maior quantidade, materiais de limpeza e higienização necessários ao combate da pandemia do COVID-19. Foi possível, também, a aquisição de equipamentos fotográficos, equipamentos para o auditório, 60 cadeiras para utilização visando uma melhoria da ergonomia para os servidores, 2 impressoras (scanners) para melhoria dos serviços de atendimento aos cidadãos no protocolo e equipamentos para melhoria dos serviços prestados pela área de obras.

O subtítulo 0059 proporcionou a instalação, consumo e posterior retirada de 2 (dois) pontos provisórios de energia elétrica no estacionamento da Quadra 04 do Setor Comercial Sul (em frente às Lojas Americanas), para o Projeto "Cidade da Segurança". A Secretaria de Estado de Segurança Pública do DF desenvolveu um protocolo de operações integradas, com o objetivo de repressão qualificada e de prevenção na seara da Segurança Pública no processo de garantia e revitalização do Setor Comercial Sul, prevendo atividades a curto, médio e longo prazo, de característica intersetorial.

ATIVIDADES

Promoção e Assistência Social

Promoção e Assistência Social	Quantidade
Encaminhamento - Área Médica	2.203
Encaminhamento - Habitação, CEB, CAESB	0
Encaminhamento - CDS/ Na hora	50
Encaminhamento - SINE/ APEC/ CRAS/ CREAS	50
Encaminhamento - Outros (Escolas, creches, etc)	1
Trabalho com Grupos - Gestantes	0
Trabalho com Grupos - Idosos	1
Trabalho com Grupos - Mulheres	1
Trabalho com Grupos - População em Situação de Rua	3
Trabalho com Grupos - Crianças e Adolescentes	3
Trabalho com Grupos - Remoções	1
Outras Atividades de Desenvolvimento Social - Visitas a pessoas carentes	0
Outras Atividades de Desenvolvimento Social - Visitas a entidades assistenciais	0
Outras Atividades de Desenvolvimento Social - Entrega de cestas básicas	1
Outras Atividades de Desenvolvimento Social - Reuniões com outros órgãos	1
Outras Atividades de Desenvolvimento Social - Outros	2

Realizados 2.203 cadastros no E-SUS Região Central. Os encaminhamentos ao CDS/Na Hora/SINE/APEC/CRAS/CREAS foram integrados ao cadastramento de ambulantes. Reinauguração do Centro de Ensino Fundamental 01 da Vila Planalto, beneficiando 360 estudantes. Realizada parceria com a SEJUS no Programa "Sua vida Vale Muito" e participação no Projeto "Urban Challenges: Como garantir a

segurança das mulheres nas passarelas subterrâneas do Eixão?”. Apoio no alojamento temporário no autódromo, distribuição de máscaras reutilizáveis e apoio na campanha AJUDAH. Participação na desocupação da edificação condenada na 509 Sul, em julho/2020.

EDUCAÇÃO E CULTURA

Educação e Cultura	Quantidade de Eventos	Público presente Total
Cinema	0	0
Teatro	0	0
Música	0	0
Dança	0	0
Artes Plásticas	0	0
Literatura	0	0
Outros eventos	0	0

Alvará de Funcionamento

Alvará de Funcionamento	Quantidade
Residencial	0
Habitação Coletiva	0
Comercial	0
Industrial	0
Área Rural	0
Outros (Eventual)	477

O item "outros (eventual)" compreende os eventos aprovados na região administrativa I. Foram realizados 391 atendimentos, dos quais 210 foram presenciais e 181 por telefone. Autuados e analisados 477 processos relativos a licenciamento de atividades eventuais. Desses, 97 (20,33%) foram autorizados, 52 (10,90%) indeferidos, 195 (40,88%) cancelados e 133 (27,88%) referente a notificações.

Esporte e Lazer

Esporte e Lazer	Quantidade de Eventos	Público presente Total
Lazer	0	0
Eventos esportivos	0	0
Outros	0	0

Alvará de Construção

Alvará de Construção	Quantidade	Área (m²)
Residencial unifamiliar	0	0,00
Habitação Coletiva	0	0,00
Industrial	0	0,00
Comercial	0	0,00
Institucional Público	0	0,00

Alvará de Construção	Quantidade	Área (m ²)
Institucional Privado	0	0,00

Atribuição da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH, conforme novo Código de Obras e Edificações do DF - COE, instituído pela Lei n.º 6.138, de 26/04/2018.

Carta de Habite-se

Carta de Habite-se	Quantidade	Área (m ²)
Residencial Unifamiliar	0	0,00
Habitação coletiva	0	0,00
Industrial	0	0,00
Comercial	0	0,00
Institucional	0	0,00

Atribuição da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH, conforme novo Código de Obras e Edificações do DF - COE, instituído pela Lei n.º 6.138, de 26/04/2018.

Foram expedidas 106 cópias de Cartas de Habite-se - 2ª via.

Topografia

Topografia	Quantidade	Área (m ²)
Demarcação para Alvará de Construção - Habitação Unifamiliar	0,00	0,00
Demarcação para Alvará de Construção - Outras	0,00	0,00
Cota de Soleira - Levantamento de Definições	0,00	0,00
Elaboração de Croquis	0,00	0,00
Levantamento para Carta de Habite-se	0,00	0,00

Atribuição da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH, conforme novo Código de Obras e Edificações do DF - COE, instituído pela Lei n.º 6.138, de 26/04/2018.

Exame, Aprovação e Elaboração de Projetos (novos, acréscimos, decréscimos)

Exame, Aprovação e Elaboração de Projetos (novos, acréscimos, decréscimos)	Quantidade de Projetos
Restrito - Residencial - Unifamiliar	0
Restrito - Residencial - Habitação Coletiva	0
Restrito - Comercial	31
Restrito - Industrial	0
Restrito - Institucional	0
Misto - Residencial/Comercial	0
Misto - Outros	6

Os itens com quantitativo zero são atribuição da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH, conforme novo Código de Obras e Edificações do DF - COE, instituído pela Lei n.º 6.138, de 26/04/2018. Foram analisadas 31 solicitações de contrato de concessão de uso na Asa Norte (LC nº 883, de 25/06/2014). Realizados 6 projetos: croquis da praça dos aposentados (abr/20); da passagem subterrânea SQN 107/207 (mai/20) e de locação de brinquedos em parques infantis em locais diversos da RA I (ago/20), e projetos de gradil da quadra de esportes SQS 204 (mai/20), da sala de

amamentação na RA-I (out/20) e projeto de adequação de estacionamento da SQS 202 (dez/20).

Administração de feiras

Administração de feiras	Quantidade
Feiras Livres	4
Feiras Permanentes	738
Recadastramento de Feiras	73
Fiscalização de Feiras	7

Foram mapeadas 4 feiras livres, com aproximadamente 20 comerciantes cada. Dos 738 box das feiras permanentes, 650 boxes são localizados no FATV, 15 no Mercado das Flores e 73 na Galeria dos Estados. Todos os 73 boxes da Galeria dos Estados foram recadastrados e fora iniciado o recadastramento dos boxes na Feira de Artesanato da Torre de TV e Mercado das Flores.

Fiscalização realizada em 3 feiras permanentes: Feira da Torre de TV, Mercado das Flores e Galeria dos Estados, e 4 feiras livres: SQS 206/207; SQS 309; SQN 110 e SQN 403/404.

Bancas de Jornais e Revistas

Bancas de Jornais e Revistas	Quantidade
Bancas de Jornais e Revistas Provisórias	84
Bancas de Jornais e Revistas Definitivas	48

No exercício de 2020, foram mapeadas 132 Bancas de Jornal.

Apoio Industrial e Rural

Apoio Industrial e Rural	Quantidade
Sistema Viário (m2) - Estradas recuperadas	0,00
Vistorias realizadas	0
Produtores rurais cadastrados	0
Propriedades rurais	0
Associações	0
Cooperativas	0
Outros	0

JUNTA REGIONAL DO SERVIÇO MILITAR

Junta Regional do Serviço Militar	Quantidade
Alistamentos efetuados	2.992
1ª Via CDI-Certificado de Dispensa de Incorporação	1.645
2ª Via CDI-Certificado de Dispensa de Incorporação	428
1ª Via CI-Certificado de Incorporação	0
2ª Via CI-Certificado de Incorporação	0
Atestado de desobrigação	72
1ª Via CDSA-Certificado de Dispensa do Serviço Alternativo	7

Junta Regional do Serviço Militar	Quantidade
2ª Via CAM-Certificado de Alistamento Militar	0
Transferência de domicílio	0
Averbações de certificado de alistamento	0
Outros	6.903

Dos alistamentos, 493 foram presenciais e 2.494 pelo site. Foram realizados 6.916 outros atendimentos, sendo 3.687 por e-mail e 3.225 presenciais, a saber: 1.111 cidadãos na Solenidade do Juramento à Bandeira; 101 atendimentos aos refratários de Seleção; 75 carimbos de Reservista; 52 fichas sócio-econômicas aos cidadãos em situação de vulnerabilidade; 7 Certificados de reservista (CR) e 1 Exclusão de cadastro cidadão transgênero, entre outros. Objetivando a melhoria dos serviços, é enviado questionário de satisfação aos cidadãos atendidos. Em 2020, dos 335 respondidos, 70,1% encontram-se extremamente satisfeitos e 23,9% muito satisfeitos. A JSM atingiu um índice de resolutividade de 86% no ano.

Obras, serviços de manutenção e recuperação

Obras, serviços de manutenção e de recuperação/ Unidade de Medida	Quantidade
Operação tapa-buraco/ M ³	0,00
Confecção de quebra molas/ Unidade	0,00
Desobstrução de bocas de lobo/ Unidade	2.940,00
Reposição de tampas de PV e boca de lobo/ Unidade	2,00
Recuperação de calçadas/ M ²	0,00
Reforma de equipamentos públicos/ Unidade	0,00
Capina, varrição e rastelagem/ M ²	0,00
Remoção de entulhos/ M ³	0,00
Reposição de meios-fios/ Unidade	11,00
Serviços de terraplanagem/ M ³	0,00
Roçagem manual/ M ²	0,00
Serviços de roçagem mecânica/ M ²	0,00
Recapeamento asfáltico/ M ²	0,00
Passeios (construção) / M ²	0,00
Rede de águas pluviais/ M	0,00
Podas de árvores/Unidade	0
Faixas recolhidas das vias públicas	8.397

1. Recuperação de calçadas: Foram recuperados 2 trechos de calçada, sendo tal serviço quantificado em trecho.

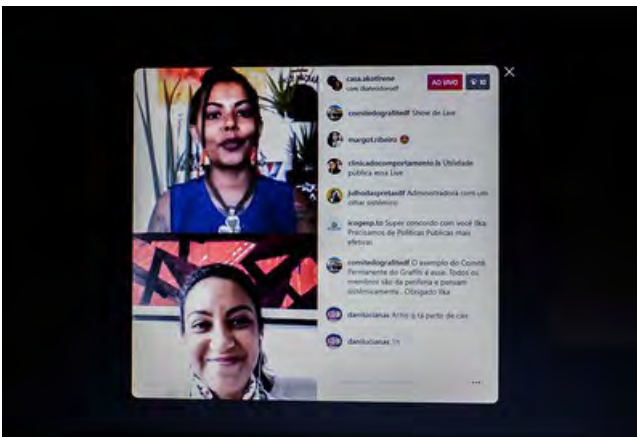
2. Capina, varrição e rastelagem/m²: Vários equipamentos públicos receberam serviços de capina, varrição e rastelagem, porém tais serviços foram quantificados em unidades, a saber: parque infantil - 1.061 capinas/rastelos/limpezas e preparo de areias em parques infantis; 106 capinas/rastelamentos/limpezas e preparo de areias em quadra de esportes e 59 rastelamentos de folhas em superquadras.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

1. **COMPROMISSOS:** 643 compromissos cumpridos pela Administradora, envolvendo reuniões, eventos e visitas técnicas nas quadras comerciais e residenciais.
2. **ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO:** 540 demandas respondidas.
3. **OUIDORIA:** 651 manifestações recebidas por meio do sistema da Ouvidoria do Distrito Federal - OUV-DF, em sua maioria realizadas pela internet. Os assuntos mais demandados foram: coleta de entulhos dispostos irregularmente, parquinhos infantis, quadras de esporte, planta de imóveis localizados na jurisdição da RA I e recuperação de calçadas. De acordo com a classificação, 44% foram solicitações, 29% reclamações, 12% informações, 10% sugestões, 5% elogios e 0% denúncias. O índice de resolutividade foi de 45%. Foram, ainda, recebidas 97 manifestações no Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC) e 117 pelo Sistema Eletrônico de Informações de outros órgãos do complexo do Governo do Distrito Federal (Novacap, Detran, DER e outros).
4. **E-CIDADES:** Foram recebidas 250 demandas por meio desse sistema, o qual permite a abertura de requerimentos de forma digital e o acompanhamento dos respectivos processos. Do total 160 demandas foram concluídas.
5. **PROTOCOLO:** Foram recebidos, em média, 3.300 e-mails nos correios eletrônicos do Protocolo e as demandas mais solicitadas foram: informações gerais, solicitações de microfilme/projetos, solicitação de processos físicos, acessos ao usuário externo no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, requerimentos em geral (manutenções, reparos, construções de calçadas, etc.), elogios e agradecimentos.
6. **MICROFILMES:** foram concedidos 764 acessos do acervo dos microfilmes da Regional.
7. **LIVES:** Realização de 8 (oito) Lives pela Administradora Regional, cujos os temas abordados foram: "No Setor"; "COVID-19 e Nossas Rotinas", "Protagonismo da Mulher Negra na Política com Casa Akotirene", "Onde estão as Mulheres Pretas na Política?", "Utilização dos Espaços Públicos em Tempos de Pandemia", "Selo CAU/DF Arquitetura de Brasília", "Paisagismo de Cerrado" e "Reintegração de Posse: Narrativas da Presença Negra na História do Distrito Federal".
8. **PARQUES INFANTIS:** foram realizadas ações de conservação e pequenos reparos nos parques infantis localizados nas diversas regiões do Plano Piloto, totalizando 1.021 ações. Importante salientar que, alguns parques receberam mais de uma ação ao longo do exercício de 2020.
9. **VISTORIAS:** Ao longo do exercício foram realizadas 1.569 vistorias em diversos pontos da região administrativa, dentre as quais se destacam: calçadas, asfalto, grelhas/bueiros, parques infantis, ponto de encontro comunitário - PEC, quadras poliesportivas. Todos os levantamentos foram registrados em relatórios individualizados.
10. **OBRAS DE DRENAGEM:** Apoio para a realização de obras de drenagem nas áreas de abrangência da RA I. As intervenções foram realizadas pela NOVACAP nas seguintes áreas: ala norte do Estádio Nacional, quadras 101/102 e 201/202 Norte, via W3 Norte - 505 a 513 norte, dentre outras áreas.
11. **REDUÇÃO CONTRATUAL:** Em setembro/2020, por ocasião do processo de renovação do aluguel da sede da RA I, foi realizada a redução do valor do aluguel, ocasionando uma economia de 2,37 % no valor do contrato, mantendo a mesma área ocupada.
12. **TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA:** Aditamento do Termo de Cooperação Técnica nº 1/2019, firmado entre a Administração Regional e a Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF - DF Legal.
13. **TRANSFERÊNCIA PROCESSO FÍSICO:** Foram catalogados, organizados e remetidos 5.177 processos físicos para a Administração Regional do SIA, uma vez que foram definidos novos limites físicos das Regiões Administrativas do Distrito Federal, pela Lei Complementar nº 958/2019, no qual a área destinada ao Shopping Popular, localizado na EPIA, s/n - Parque Ferroviário - Brasília DF, foi incorporada àquela Administração. A partir dos novos limites de atuação e de abrangência, a RA I deixou de gerir o local, a partir de 01/02/2020.
14. **REGULARIZAÇÃO PATRIMONIAL:** Realizado o ordenamento patrimonial interno em todos os setores da Administração, com a catalogação de patrimônios que estavam sem tombamento, transferência patrimonial para os responsáveis legais e localização de patrimônios. Fora realizado, também, a transferência de 903 bens patrimoniais obsoletos e danificados ao depósito central do GDF.
15. **COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA PÚBLICA - CIG:** Realizadas reuniões mensais do Comitê, composto por servidores da RA I, implementando e acompanhando os resultados no órgão, com o intuito de promover soluções para melhoria do desempenho institucional e atendimento à comunidade.
16. **CONSULTA PRÉVIA DE VIABILIDADE - RLE:** Foram deferidas 16.543 análises de endereçamento e 18.261 análises de viabilidades e indeferidas 10.348 análises de endereçamento e 12.385 análises de viabilidades.
17. **USO ÁREA PÚBLICA:** Realizadas 1.154 análises de concessão de uso de área pública na Asa Sul e Asa Norte (puxadinho) e elaborados 10 contratos, dos quais 3 foram assinados.
18. **PRÊMIO:** A Administração conquistou o 3º lugar no prêmio "Região Administrativa Amiga da Criança", Edição 2020. O prêmio é vinculado ao programa "Criança Feliz Brasiliense", que tem como objetivo estimular ações voltadas ao desenvolvimento saudável das crianças nos primeiros anos de vida (0-6).
19. **AÇÕES NO COMBATE AO CORONAVÍRUS:** Foram doadas 664 máscaras reutilizáveis para as demais

- regiões administrativas, objetivando proporcionar a proteção dos servidores que compõem o quadro do GDF e mais de 3.000 unidades distribuídas à população e ao Hospital da Criança. Foram realizadas ações em parceria com os demais órgãos do GDF na fiscalização quanto ao uso de máscaras e conscientização da população e emissão Termos de Autorização para o uso de área pública para os serviços de saúde durante a pandemia.
20. **CAMPANHA "AGASALHO SOLIDÁRIO"**: Teve como objetivo prestar assistência às pessoas em situação de vulnerabilidade social durante o inverno no Distrito Federal. Durante a 2ª edição da campanha, a Administração Regional arrecadou 253 peças de roupas.
 21. **CAMPANHA "VEM BRINCAR COMIGO"**: Trata-se de campanha de arrecadação de brinquedos e livros infantis para crianças em situação de vulnerabilidade no Distrito Federal. Foram arrecadados 354 brinquedos para o dia das crianças.
 22. **CAMPANHA VACINAÇÃO ANTIRRÁBICA**: Apoio junto à Diretoria de Vigilância Ambiental em Saúde - DIVAL nas campanhas de vacinação aos animais na região administrativa I.
 23. **CAMPANHA CADASTRO DO SUS**: A Administração Regional apoiou o lançamento da campanha para incentivar os moradores da região central de Brasília a se cadastrarem no Sistema Único de Saúde - SUS.
 24. **CAMPANHA "NOSSO NATAL 2020"**: Foram arrecadadas 33 cestas básicas, compostas de 14 itens cada.
 25. **CAMPANHA "NATAL LUZ BRASÍLIA 2020"**: Apoio ao evento que teve como foco na revitalização do comércio de rua da cidade com iluminação das quadras.
 26. **ENCONTRO DE GRAFITE DE 2020**: Apoio para a realização do evento na Galeria dos Estados, com a disponibilização de recursos para a aquisição de tintas. O evento faz parte de um projeto desenvolvido pela Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa do Distrito Federal, que tem como intenção valorizar a cultura urbana e o movimento do grafite.
 27. **PROGRAMA ADOTE UMA PRAÇA**: Celebrados 7 (sete) Termos de Cooperação, sendo contempladas as seguintes áreas: a) a praça de Pedestres Norte (Praça Lúcio Costa); b) o banheiro público da quadra 5 do Setor Comercial Sul; c) a área pública localizada entre os blocos "B" e "C" da SCRS 506; d) a quadra de esportes na SHCGN 703; e) a quadra poliesportiva na SQS 402; f) a passagem pública entre o Setor de Diversões Sul - SDS e Setor Cultural Sul - SCTS; e g) praça entre o edifício do lote 1 do Setor Cultural Sul - SCTS e a Biblioteca Nacional.
 28. **PROGRAMA SANEAR**: Participação no programa Sanear DF com lavagem e desinfecção de calçadas, sanitização das paredes, fumacê, varrição, capina e recolhimento de lixo verde, visando a redução dos riscos de contaminação na pandemia, especialmente a população em situação de vulnerabilidade social.
 29. **QUIOSQUES E TRAILERS**: Mapeamento de 448 quiosques e trailers, dos quais 287 estão localizados na área residencial, 77 na área central (SAUS, SCS Quadra 5 e SRTVS) e 84 denúncias/ouvidorias/fiscalização.
 30. **AMBULANTES**: Na região administrativa do Plano Piloto constam 205 ambulantes, desses 111 possuem autorizações emitidas e 94 licenças provisórias.
 31. **PROJETO SETOR HOSPITALAR SUL-SHS**: Participação na requalificação do Setor Hospitalar Local Sul, visando a melhoria da acessibilidade de pedestres, com a readequação de calçadas, vias e espaços públicos.
 32. **AVENIDA W3 SUL (VIVA W3 SUL)**: Apoio ao projeto de requalificação urbana, que contempla desde a reforma de calçadas e passeios a estratégias de dinamização econômica da região. O foco do projeto é a revitalização e resgate da história daquela que já foi a principal avenida comercial de Brasília.
 33. **PROJETO JARDIM PILOTO**: Participação do projeto Jardim Piloto, com o plantio de mudas de cerrado em áreas públicas.
 34. **PROJETO GALERIA DOS ESTADOS**: Apoio na Revitalização da Galeria dos Estados, com a recuperação e manutenção da área interna e reforma total das lojas.
 35. **PROJETO SETOR DE RÁDIO E TV SUL - SRTVS**: Apoio ao projeto de requalificação e revitalização do Setor de Rádio e TV Sul.
 36. **PROJETO PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO PALÁCIO BURITI**: Apoio ao projeto que tem o intuito de implantar a praça de alimentação do Palácio do Buriti (quiosques).
 37. **PROJETO SELO CAU/DF**: Parceria no projeto "Selo CAU/DF", reconhecendo o valor histórico das edificações não monumentais de Brasília e de seus autores. A Administração autorizou a fabricação de 8 (oito) selos, os quais foram entregues ao: a) Bloco "K" da SQS 204; b) Bloco "C" da SQS 203; c) Bloco "C" da SQS 210; d) Bloco "E" da SQS 309; e) Bloco "k" da SQS 314; f) Bloco "D" da SQN 108; g) Bloco "I" da SQN 206; e h) Bloco "H" da SQN 416.
 38. **PROJETO PRAÇA PORTUGUAL**: Parceria no projeto de recuperação da Praça Portugal, espaço localizado ao lado da Embaixada de Portugal, que, durante décadas, foi ponto de encontro para os brasilienses que marcavam presença em espetáculos e feiras.
 39. **PROJETO REVITALIZAÇÃO TESOURINHAS**: Apoio nas obras de revitalização das tesourinhas. As obras foram realizadas pela Companhia da Nova Capital do Brasil - NOVACAP.
 40. **PROJETO DE REVITALIZAÇÃO DA VILA PLANALTO**: Foi realizada visita técnica no Conjunto Fazendinha, para articulação para a restauração do espaço.
 41. **PROJETO BRASÍLIA ILUMINADA**: Apoio ao projeto, tendo a Administração licenciado a área para a realização do projeto, com dispensa do pagamento do preço público. O evento promoveu shows de luzes diariamente, com projeções acompanhadas de músicas variadas. O projeto apresentou 10 eixos: Árvore Sonho e Realidade, árvores decorativas, Espaço Luz, Quadrante dos Presentes, Bolas Decorativas, Túneis Flor do Cerrado e Pórticos de Entrada, Praça do Buriti, point cultural Céu de Brasília, presépio virtual Luz do Mundo e o Trenó Luz.

42. **PROGRAMA DE COMBATE À DENGUE:** Parceria operacional e institucional na campanha de combate à dengue.
43. **PROGRAMA RECICLOTECH:** Participação no Programa RECICLOTECH, desenvolvido pela Secretaria de Ciência e Tecnologia. Drive-Thru de Lixo Eletrônico em vários locais da região do Plano Piloto: estacionamento em frente ao Parque Olhos D' água, Parque da Cidade, Igrejinha da Nossa Senhora de Fátima, estacionamento da Embaixada da Itália.
44. **HORTAS COMUNITÁRIAS:** Propostas de regularização para incentivo de iniciativas para a implementação das hortas comunitárias.
45. **COMPOSTAGEM:** definição dos requisitos mínimos para as práticas sustentáveis de gestão de resíduos - como compostagem, coleta seletiva e lixo zero - de forma a simplificar e estimular iniciativas sustentáveis de áreas públicas. Criação de grupos interinstitucionais para disseminação e avaliação das melhores práticas relacionadas à gestão de resíduos sólidos.
46. **PARQUES URBANOS:** Recebimento dos parques urbanos da Vila Planalto e Bosque dos Constituintes do IBRAM, que passaram a ser geridos pela Administração Regional do Plano Piloto.
47. **CADASTRO LEI ALDIR BLANC:** Participação no cadastramento de agentes culturais que tinham direito a receber o auxílio emergencial previsto na Lei Aldir Blanc.
48. **POPULAÇÃO EM SITUAÇÃO DE RUA:** Participação no mutirão realizado no Setor Comercial Sul (SAC) para acolhimento à população de rua.
49. **OPERAÇÃO DF LIVRE DE CARCAÇAS:** Parceria na operação DF Livre de Carcaças, que consistiu a remoção de carros abandonados na região do Plano Piloto. A ação foi uma medida para combater focos do mosquito *Aedes aegypti* das ruas do Distrito Federal.
50. **REGULARIZAÇÃO DO GRUPO DE ESCOTEIROS JOSÉ DE ANCHIETA:** Regularização da ocupação da sede do Grupo de Escoteiros José de Anchieta, por meio da entrega do Termo de Cessão de Uso.







4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

Análise das realizações, dificuldades encontradas e perspectivas para o próximo exercício.

O exercício de 2020 foi bastante atípico face o surgimento da pandemia do COVID-19, exigindo – num curto espaço de tempo – adoção de novas formas organizativas e metodologias de trabalho, com a implantação do trabalho à distância (teletrabalho).

Essa metodologia exigiu que a equipe da Administração Regional se adaptasse e acompanhasse a automação de processos e transformação digital que foram efetivadas num curtíssimo espaço de tempo. Essa nova forma de trabalho exigiu imensa capacidade de absorção de mudanças e adaptação para atendimento às demandas que estão sob a responsabilidade da RA I, da melhor maneira e com menor prejuízo possível.

Uma das medidas que mais alterou a rotina dos servidores foi a adoção do trabalho remoto, amenizando os riscos das pessoas se contaminarem, tomando os meios de comunicação on-line essenciais para manter o foco, a disciplina, o planejamento e a organização. Os meios de comunicação mais usados foram telefone, e-mail, vídeo-chamada e teleconferência.

De outra volta, se a pandemia forçou adoção de novas metodologias de trabalho, também mostrou

a importância do cuidado com os servidores (as), ao mesmo tempo que deu vazão ao teletrabalho e a adoção das tecnologias inerentes. Houve a preocupação em humanizar as relações de trabalho para que as pessoas não se sentissem como “entregadoras de tarefas” e sim como participes da construção daquele novo jeito de trabalhar.

No processo restou evidente a necessidade de revisão constante dos nossos fluxos, estímulo à formação para que os servidores pudessem absorver e se adaptar às mudanças.

Em relação à execução orçamentária, tudo o que fora planejado no âmbito da Regional no ano de 2019, e que teria sua execução no exercício de 2020, teve a sua implementação e desenvolvimento prejudicados. Em que pese o imenso esforço para ampliação do leque de ações de Quadro de Detalhamento de Despesas - QDD, não houve maior êxito na execução.

As ações orçamentárias passaram de 9 para 22 e foram distribuídas em três grupos de despesas: pessoal e encargos sociais (05); investimentos(05) e outras despesas (12); bem como economia de aproximadamente 40% dos custos com a locação e manutenção da estrutura administrativa, economia essa que permitiu a fomentação de novas ações orçamentárias, voltadas especificamente para a) recuperação de obras de arte especiais – pontes, passarelas e viadutos; b) revitalização da Vila Planalto; c) reforma de espaços esportivos; d) revitalização de parques; e) modernização da gestão pública cultural; f) manutenção de praças públicas e parques; g) apoio à agricultura familiar; h) apoio ao desporto e lazer; i) desenvolvimento, inclusão e promoção social; j) conservação de obras de artes especiais– pontes, passarelas e viadutos; k) conservação das estruturas físicas de edificações públicas.

Ainda em julho de 2020, houve um esforço para o remanejamento de uma série de programas de trabalho, cujos recursos seriam descentralizados à NOVACAP. Contudo, a situação fugiu à previsibilidade e normalidade, contrapondo, assim, os resultados com as entregas esperadas para 2020.

Por outro lado, apesar da nossa pouca capacidade orçamentária e dos imprevistos ocorridos ao longo do ano de 2019, a partir do segundo semestre de 2020, foi possível a execução de vários serviços de manutenção e conservação nos logradouros de responsabilidade da Regional, alguns apresentaram um aumento em comparação ao exercício anterior.

Entre eles podemos destacar os serviços de capina/limpeza/preparo de areia nos 253 parques infantis, instalados na região, perfazendo um total de 1.061 serviços executados, um aumento de, aproximadamente, 297% em relação ao exercício de 2019 (267); coleta de 1.269,31 toneladas de lixo verde recolhidos nas quadras residenciais, um aumento, de 141% em relação a 2019 (525). Vistoria de 2.940 bocas de lobo desobstruídas e limpas, um aumento de, aproximadamente, 27%, em relação ao exercício anterior (2.304) e um quantitativo de 9.371 faixas recolhidas, um aumento de, aproximadamente, 11% em relação ao exercício de 2019 (8.397).

Cabe pontuar que, a Administração Regional participou juntamente com outros órgãos do complexo administrativo do GDF de ações para orientar e reduzir a transmissão do coronavírus, conscientizando a população quanto a importância do distanciamento social e ao uso de máscaras, tendo realizado diversas operações fiscalizatórias e distribuição de máscaras gratuitamente aos cidadãos.

DESAFIOS

Os maiores desafios da Administração Regional são: integração e articulação entre a equipe, investimento em infraestrutura e logística para que os profissionais detenham melhores ferramentas tecnológicas, otimizando tempo e oportunidade.

É preciso investir em iniciativas que melhorem os instrumentos de monitoramento das ações, que diminuam o tempo de resposta das demandas à comunidade em geral.

As prioridades estão diretamente relacionadas aos seguintes desafios:

1. Ampliação da capacidade técnica e de intervenção da equipe de trabalho, sobretudo em relação à Coordenação de Desenvolvimento - CODES e à Coordenação de Obras e Licenciamento - COLIC.
2. Melhoria da integração entre o Gabinete e as 3 Coordenações que sustentam a RA-I.
3. Melhoria da capacidade de respostas técnicas e operacionais.
4. Estabelecimento de relação de confiança, transparência, co-responsabilidade e cumplicidade dentro da RA-I e entre esta e as áreas afins.
5. Expansão da capacidade de se estabelecer parcerias, mais criteriosas e qualificadas.
6. Utilização plena dos sistemas de informação e das ferramentas existentes.

GARGALOS

Os gargalos de gestão da RA-I correspondem às questões nas quais as possibilidades de tempestiva ação se afunilam e a gestão administrativa se vê condicionada à estagnação evolutiva, ou seja, – “nem rotineira nem excessivamente formalista para manejar a evolução e o imprevisto” – flexível – “para permitir uma dose oportuna entre comunicação formal e informal” – uma gestão com direcionalidade, enxergando com clareza sua missão e funções (RIVERA, 1996).

Dentre os principais gargalos, destacam-se:

1. Força de trabalho insuficiente levando-se em consideração o número elevado de demandas da Regional, especialmente na Coordenação de Licenciamento, Obras e Manutenção - COLIC, área responsável pela execução de obras de competência da Regional, licenciamento de eventos e análise de viabilidade. Para o saneamento da questão, seria necessário redimensionar a força de trabalho da Regional, com a realização de novos chamamentos públicos ou verificar junto a Secretaria de Estado de Economia, órgão central de pessoal, a possibilidade de redistribuição de servidores do complexo do Governo do Distrito Federal para a Administração Regional do Plano Piloto.
2. Ausência de servidores com conhecimentos específicos e especializados para elaboração de projetos, comprometendo, assim, as entregas da Regional à sociedade. Não obstante, para mitigar o problema, tem-se como sugestão a criação de um Núcleo de Projetos no âmbito da Secretaria Executiva das Cidades, composto de engenheiros e arquitetos, cujo setor teria como competência suprir as necessidades de todas as Regionais.
3. Melhoria do procedimento/sistema para cada tipo de licenciamento (ambulantes, feiras livres, quiosques, trailers e bancas). Quanto às múltiplas ferramentas de gestão, recomenda-se otimizar os processos, tornando-os mais produtivo e assim oferecer um serviço de qualidade ao público alvo, visto os benefícios da integração dos sistemas.
4. Número significativo de processos físicos, tornando imperiosa a digitalização de todos os processos, para a manutenção da memória da Regional, facilitando o acesso/manuseio (desburocratização), a agilidade na obtenção da informação e a diminuição de custos com armazenamento.
5. Necessidade de uma base única, digitalizada, dos endereçamentos da Regional, que permita análises mais céleres. Convém salientar que a Administração Regional do Plano Piloto recebe, aproximadamente, 300 pedidos dessa natureza ao dia.
6. Restrição de material e maquinário no parque de obras da Regional, esses destinados à execução de obras e serviços de manutenção nas áreas administradas pela Regional.
7. Falhas internas de comunicação entre Coordenações, acarretando assim, departamentalização, retrabalho e até mesmo o extravio de informação. Dentro desse contexto, é necessária a criação e disponibilização de cursos de formação e reciclagem específicos para servidores lotados nas regionais, visando ampliar conceitos em relação a comunicação institucional, e respectivo funcionamento do complexo administrativo do Governo do Distrito Federal.
8. Presença de equipamentos tecnológicos defasados (computadores, impressoras) e em quantidades insuficientes para o número de profissionais, fator que exige a renovação do parque tecnológico administrativo.
9. Ausência de política ativa e proativa para que se estabeleça memória institucional, ações essas que necessitariam permanecer em memória digital da Regional, para fácil acesso/manuseio (desburocratização) e agilidade na obtenção de informação e diminuição de custos com armazenamento.
10. Manutenção da produtividade de servidores em vista ao regime de teletrabalho e prestação presencial. Desta forma, será necessária análise quanto a possibilidade de retorno dos servidores que tiveram baixa produtividade ou ações para corrigir a adversidade que condicionaram o baixo resultados nas entregas programadas.

PERSPECTIVAS PARA 2021

No exercício de 2021, pretende-se dar continuidade aos projetos programados em 2020, que tiveram sua implementação prejudicada por conta da pandemia do COVID-19, como é o caso do segmento cultural, social e de lazer, o qual não pôde ser efetivado visto a aglomeração de pessoas.

No âmbito interno, tem-se como expectativa, o desenvolvimento de ferramentas de gestão para aprimorar a execução e o planejamento das ações oriundas de demandas externas que melhorem o tempo de resposta.

No campo cultural e social estão programadas ações de fomento para a ocupação temporânea dos espaços públicos disponíveis com eventos culturais e de economia criativa, de maneira a resgatar a valorização e o uso dos espaços públicos, além de impulsionar a sustentabilidade financeira dos diversos setores da economia local.

Incentivar e promover as iniciativas de uso sustentável de áreas públicas por meio de estabelecimento de hortas comunitárias e compostagem de resíduos orgânicos, cujo projeto visa a produção de alimentos de forma comunitária, promovendo a integração social e a segurança alimentar.

A certificação do lixo zero para todas as microzonas do território do Plano Piloto também faz parte dos objetivos da Regional em 2021.

A Administração Regional dará continuidade aos projetos relativos a segurança, iluminação pública, reforma e revitalização de parques infantis e quadra poliesportivas, em atendimento à grande maioria dos anseios da comunidade do Plano Piloto, levando-se em consideração os requerimentos protocolados pelos canais de comunicação da Regional.

Diante de tal realidade, pretende-se reformar e revitalizar 50% das quadras poliesportivas (total de 96) e implantar 20 novos pontos de encontro comunitário. No que tange aos parques infantis instalados na região administrativa I, são almejados a revitalização de 50% desses até dezembro de 2021, totalizando 253 parquinhos.

Quanto ao tema mobilidade urbana, está prevista a reforma das passagens subterrâneas da área central de Brasília, calçadas e a construção de ciclovias sem interrupção no Plano Piloto, Vila Telebrasilândia e Vila Planalto. Cabendo pontuar que 16 passarelas já foram vistoriadas tendo suas necessidades registradas em relatórios próprios para devido tratamento.

Em relação às demandas de calçadas, em 2020, foram diagnosticadas 151 quadras, sendo necessária a recuperação de 93.032,66 m² de área urbanizada e a construção de 1.157 m² novos trechos. Para a execução das ações projetadas, foi estimada a captação de 35 milhões de reais para as calçadas, 1,8 a 10 milhões de reais para as passarelas e 3 milhões de reais para entregas de ciclovias.

Visando a captação de recursos para a execução todas as ações pretendidas, a RA I ofertou todas essas ações no Caderno de Emendas do Distrito Federal.

A Administração pretende realizar a digitalização de toda sua memória documental e institucional, garantindo assim, maior segurança ao acervo contra fatos incontornáveis, como acidentes naturais, acesso indevido e perda de dados. Conta-se ainda, como fator positivo, o fácil ingresso e disponibilização de informações a usuários da Regional.